



34. Oö. Ortsbildmesse in Kleinzell im Mühlkreis 2026

Anmeldung für Gemeinden / Vereine

Amt der Oö. Landesregierung

Direktion für Landesplanung, wirtschaftliche und
ländliche Entwicklung
Abteilung Raumordnung
Geschäftsstelle für Dorf- & Stadtentwicklung
Bahnhofplatz 1
4021 Linz

Eingangsstempel

Bitte vollständig ausfüllen und Zutreffendes auswählen (○ = eine Auswahlmöglichkeit)

Wir nehmen an der 34. Oö. Ortsbildmesse am Sonntag, 13. September 2026 in Kleinzell im Mühlkreis mit einem Ausstellungsstand teil.

1. Ausstellende Gemeinde / Ausstellender Verein

1.1 Allgemeine Daten

Name / Bezeichnung _____

Ansprechperson _____

1.2 Kontaktdaten

E-Mail _____

Telefon _____

1.3 Standort

Straße _____ Nummer _____

PLZ _____ Ort _____

2. Angaben zum Ausstellungsstand

2.1 Ausstellungsstand

☐ **Wir benötigen einen Ausstellungsstand:**

☐ **Typ A**

Mit senkrechter Ausstellungsfläche 240 x 124 cm, Ablagefläche 240 x 60 cm. Dieser Stand kann nur einseitig benützt werden, da die Rückseite von anderen Ausstellern verwendet wird.

☐ **Typ B**

Mit Auflagetisch 240 x 120 cm (ohne Mittelwand), kann wie ein Marktstand benützt werden.

Der Ausstellungsstand (Typ A und B) wird vom Land Oberösterreich kostenlos zur Verfügung gestellt. Es wäre günstig, wenn der Aussteller dafür sorgen könnte, dass ein bis zwei Sitzplätze vorhanden sind.

☐ **Wir verwenden einen eigenen Stand:**

Länge _____ Breite _____ Höhe _____

Mit Stromanschluss (ca. 30 m Kabel muss selbst mitgebracht werden)

☐ Ja:

☐ Lichtstrom

☐ Starkstrom

☐ Nein

2.2 Namensschild

Textwunsch auf dem Ausstellungsstand-Namensschild (maximal 20 Buchstaben)

3. Zustimmungserklärung

Folgende Bedingungen werden zur Kenntnis genommen:

- Im Traufenbereich wird der Name des Ausstellers vom Land in einheitlicher Form angebracht.
- Das volle Risiko und die Kosten der Exponate trägt der Aussteller.
- Die Exponate können mit Reißnägeln oder mit stärkeren Stecknadeln an der Sperrholzplatte befestigt werden. Die Sperrholzplatte ist farblos imprägniert.
- Die Befestigung der Ausstellungstafeln und anderer Gegenstände erfolgt durch den Aussteller. Es ist entsprechendes Werkzeug und Material mitzubringen.
Bei der Befestigung ist auf die Exponate an der dahinter liegenden Seite Rücksicht zu nehmen.
Eigene Lautsprechanlagen sollten aus Rücksicht auf andere Aussteller nicht verwendet werden bzw. es ist vorher mit dem Veranstalter Kontakt aufzunehmen.
- Der Ausstellungsstand muss spätestens um 9:00 Uhr fertig gestellt sein, da der Festzug und die Eröffnung um 9:30 Uhr stattfinden.
- Die Betreuung des Standes hat von 9:30 bis 17:00 Uhr zu erfolgen. Während dieser Zeit ist das Ausstellungsgelände für den Fahrverkehr gesperrt.
- Wir ersuchen alle ausstellenden Gemeinden und Vereine um 15:00 Uhr am Gewinnspiel bei der Hauptbühne teilzunehmen oder zumindest einen Vertreter zu entsenden.
- Bei der Präsentation der Projekte ist darauf zu achten, dass sie der Idee der Dorf- & Stadtentwicklung entsprechen.

Unterschrift

Kontakt / Einreichung

Für Rückfragen oder zum Einreichen des Formulars:

- **Anschrift** Amt der Oö. Landesregierung
Direktion für Landesplanung, wirtschaftliche und ländliche Entwicklung
Abteilung Raumordnung, Geschäftsstelle für Dorf- & Stadtentwicklung
Bahnhofplatz 1, 4021 Linz
- **Telefon** (+43 732) 77 20-128 29
- **Fax** (+43 732) 77 20-21 27 89
- **E-Mail** ro-d.post@ooe.gv.at
- **Website** www.liebenswertes-ooe.at